

Rekisteriseloste

Tämä on [Kaverisovelluksen](#) (koskee sekä www-sivujen, että Kaverisovelluksen mobiilisovellusta) henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 30.08.2018. Viimeisin muutos **20.11.2023**.

1. Rekisterinpitäjä

Social Welfare Consulting Oy:n (Y-tunnus 3395990-4)

Fredrikinkatu 40 a 2 00100 Helsinki

Yhteyshenkilö Timo Kuusisto, hallituksen jäsen +358 44 5773477

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Arla Joensuu

arla@kaverisovellus.fi

+358 45 656 70 65

3. Rekisterin nimi

- Kaverisovellus-nimisen sovelluksen käyttäjärekisteri
- [Kaverisovelluksen](#) sähköpostilista
- Kaverisovellus mobiilisovellus
- Kaverisovelluksen uutiskirjeen käyttäjärekisteri

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on sovelluksen käyttäjän antama suostumus henkilötietojensa käsittelyyn sovelluksen käyttötarkoitusta varten. Suostumus annetaan käyttäjäksi rekisteröitymisen yhteydessä. Sovelluksen käyttötarkoitus

on mm. käyttäjän aktiivisuuden seuranta, joten sovellus käsittelee niihin liittyviä, käyttäjän antamia tietoja.

Henkilötietoja voidaan käyttää myös sovelluksen analysointiin ja kehittämiseen. Sovelluksen kehittäminen voi tarkoittaa esimerkiksi sitä, että sovellukseen lisätään jokin toiminto.

Sähköpostilistan tietoja käytetään **Kaverisovelluksen** uutiskirjeen ja sähköpostimarkkinoinnin toimittamiseen ja personointiin, sekä uutiskirjeiden analysointiin ja kehittämiseen.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri voi sisältää seuraavat tiedot käyttäjistä:

- Etunimi
- Syntymäaika
- Sähköpostiosoite
- Sukupuoli
- Sijainti
- IP-osoite ja laitetiedot

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja lisätään rekistereihin käyttäjien itsensä toimesta tähän tarkoitukseen luoduilla lomakkeilla. Sijainti ja laitetiedot kerätään automaattisesti laitteen lähettämistä tiedoista. Sovellus myös kerää tietoja käyttäjän aktiivisuudesta sovelluksen käytön aikana.

Lisäksi sähköpostilistalla tietoja voidaan lisätä ja muokata automaattisesti käyttäjän toimien (sähköpostin avaaminen, linkin klikkaaminen yms.) perusteella.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin niin on sovittu asiakkaan kanssa.

Sähköpostilistan tiedot tallennetaan *Wix*-uutiskirjepalvelun järjestelmään. *Wix* voi valvoa tietoja tarvittaessa. *Wix* toimii Israelissa. [Wixin privacy policy täällä](#).

Tietoja voidaan siirtää rekisterinpitäjän toimesta myös EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Tietoja voidaan luovuttaa Suomen lakien mukaisesti viranomaiskäyttöön.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteri on suojattu palomuurilla ja muilla kehittyneillä suojaustekniikoilla. Tiedon välittämiseen käytetään suojattua yhteyttä. Järjestelmän käyttö vaatii käyttäjätunnusta ja salasanaa. Sovelluksen tietoja pääsevät käyttämään ainoastaan **Kaverisovelluksen** valtuuttamat ylläpitäjät ja kehittäjät.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä

on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).